

第六次面授通知

115/05/17

註冊組：

- 一. 請二年級班代於第6次面授日(5/17)第一節上課前至註冊組領取
 - ①114學年度第二學期【畢業資格試算表】(含畢業生個人資料蒐集、處理、利用同意書)→(專科部及學院部二年級畢業班均有)
 - ②114學年度空中學院專科直升二技團體報名預約單(專科部才有)。
1. 【畢業資格試算表】請全班同學核對必修、選修、通識及合計學分數是否正確並詳閱畢業生個人資料蒐集、處理、利用同意書後於同意欄打勾，在做最後的簽名確認。
專科部畢業總學分數應修滿80學分。
學院部畢業總學分數應修滿78學分。
2. 請班代於第6次面授日(5/17)當天下課後(17:00以前)將今天領取要核對簽名的資料繳回註冊組。
- 二. 關於專科部直升二技學院部的團報請注意下列工作日程：
 1. 有登記要參加直升團報的同學請於第7次面授日(5月31日)當天，繳交團體報名費500元給班代。(5/17面授日預約單會送到各班)
(必須有登記在團報預約單且於5月31日繳費給班代才能參加團報，逾時即無法享有團報價的優惠)
(班代收費時可於團報預約單上的已繳費欄做註記)
 2. 第7次面授日(5月31日)班代收齊全班的團報費，請於團報預約單簽名確認繳費人數及金額，再到空中學院綜合業務組繳費並取得收據後將團報預約單繳回註冊組。
 3. 6月1日~6月2日請團報學生上網用【非第一次使用者】註冊帳號後，並填寫完整的報名資料，上傳相片並列印報名表(要簽名)。
 4. 7月中旬領取畢業證書後，團報學生須到報名系統進行上傳作業
 - (1)報名表簽名PDF檔案
 - (2)國民身分證正反面PDF檔案
 - (3)畢業證書PDF檔案按下[確認送審]
- 三. 為確保學位證書製作時，個人資料均能正確無誤，請專科及學院部的應屆畢業班同學自行登入學生管理系統(<https://air.nutc.edu.tw/>學生登入管理系統/點選右上角相片，查詢“學生連絡資訊及英文姓名異動”)，核對維護個人資料(姓名、身

分證字號、生日年月日)。

個人姓名、身分證字號、生日，核對後如有發現資料不符者，請同學親自持證明文件(國民身分證及戶籍謄本正本)於第七次面授日(5月31日)前，至註冊組申請變更。

四. 為配合課務組選課作業，114學年度第2學期，專科部一年級升二年級擬申辦轉科之同學，請於本學期第七次面授日(5月31日)至註冊組辦理，逾期視同放棄不予受理。辦理轉科注意事項：

1. 須本人攜帶學生證親自辦理，以一次為限，一經核准即不得再回原科，請同學慎重考慮後辦理。
2. 轉科後必須修滿轉入科別規定之科目與學分，方得畢業。原科一年級修讀及格之必/選修科目，若不屬於轉入科別之必修科目，均列入轉入科別之選修科目。(各科課程標準及115學年第1學期二年級預開科目，請自行至本校網站查閱)。

五. 本學期休退學最後辦理日期至115年6月7日(第8次面授日)止。

六. 暑修預開科目將於115年5月15日(五)公告至空院官網，請要暑修的同學至註冊組填寫人工加選單，再至綜合業務組現場繳費，繳費時間為5月17日8:00至5月31日17:00，逾期不受理補登記加選、繳費，請同學留意辦理時間。

※※※課程預開後，若繳費人數未達開班人數則不予開班及退選退費。

綜合業務組 啟